

# Kontrakten

---

## Innholdet i kontrakten

Det er alltid selskapet / produksjonen som stiller med kontrakt, så du trenger ikke ta med egne standardkontrakter. Kontrakten får du som regel på sett, men det hender også du får denne tilsendt enten før eller etter. Enkelte oppdragsgivere ønsker at du skriver ut og signerer kontrakten på forhånd, som regel for å spare tid, men i de aller fleste tilfeller er ikke dette nødvendig.

Mange benytter seg av kombinert kontrakt og honorarskjema (kun en signatur fra hver av partene er nødvendig), mens andre skiller disse to som separate dokumenter. Og andre igjen ber om å få opplysninger for honorarutbetaling på e-post. Her er det ingen fasitsvar – men det er viktig at begge deler er signert. Om du fakturerer, husk å skrive "faktura" istedenfor kontonummer i det tilhørende felt. Ved faktura er personnummer som regel valgfritt å oppgi, men spør for sikkerhets skyld, da enkelte trenger dette likevel.

Kontraktens innhold varierer, og noen selskaper opererer med mer detaljerte kontrakter enn andre. Det er 4 hovedpunkter som skal være med (rekkefølgen kan variere noe):

- Personalialia (her skal du fylle ut)
- Navn på produksjonen, selskap og evt oppdragsgiver (som har bestilt reklamefilmen)
  - Kontaktpersoner kan også stå oppført her
- Honorar
  - Størrelse
  - Antall opptaksdager
- Aktørens rettigheter og plikter
  - Rett til å få nødvendig informasjon
  - Hva du samtykker til
  - Hva som forventes av deg
  - Eventuelt karantenetid / eksklusivitet (for større roller i reklame)
  - Taushetsplikt ang interne forhold, handling osv
    - Bilder du publiserer i SOME er omfattet av dette punktet
      - Publisering er dermed lov etter visning / premiere
    - Gjelder ikke bilder tatt kun til privat bruk!
- Selskapets / produksjonens rettigheter og plikter
  - Redaksjonelt ansvar
  - Plikt til å gi deg som aktør nødvendig informasjon
  - Hva produksjonen skal bruke opptakene du medvirket i, til
  - Hvordan opptakene skal brukes (stillbilder, video osv)
  - Omfang av eksponering (buy-out)
  - Overdragelse av rettigheter til andre (for eksempel oppdragsgiver)