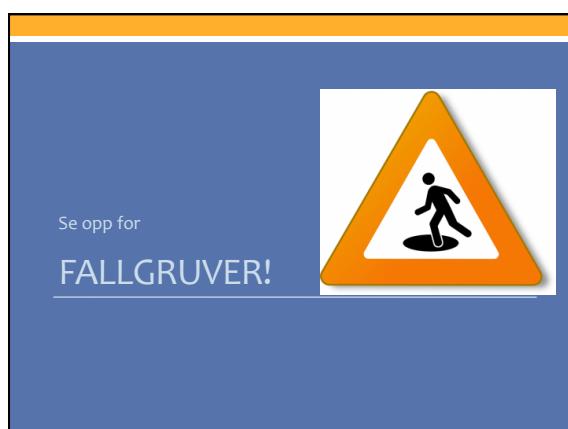






Tema for leksjonen:

- Å vite hva du skriver under på
- Hva er du og oppdragsgiver egentlig enige om?
- Unngå misforståelser og unødvendige konflikter

En kontrakt skal inneholde:

- Navn på produksjonen, evt selskapet / oppdragsgiver
- Honorar
- Aktørens rettigheter og plikter ift gitt produksjon
- Produksjonens / selskapets rettigheter og plikter



I Agree ☐

OPPGAVE

Vet du egentlig hva du signerer? Les en eksempel-kontrakt og gjør deg noen tanker.
